



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Drs. Hi. SAIR LENTANG, MAP**
Jabatan : KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **Ir. TATONG BARA**
Jabatan : WALIKOTA KOTAMOBAGU

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2 Februari 2017

Pihak Pertama

Pihak Kedua,

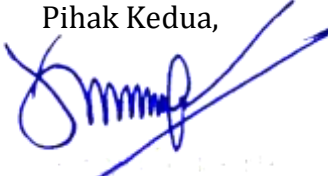
Ir. TATONG BARA

Drs. SAIR LENTANG, MAP
NIP.19631120 198601 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KOTA KOTAMOBAGU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengetahuan dan Keterampilan sumber daya aparatur dibidang perpustakaan dan kearsipan	Cakupan jumlah aparatur yang mengikuti bimtek, pelatihan dan peningkatan kapasitas lainnya	8 Org
2.	Meningkatnya keamanan dokumen arsip daerah	Cakupan ketersediaan arsip daerah	80%
3.	Meningkatnya minat baca masyarakat	Cakupan jumlah kunjungan ke perpustakaan daerah	1100 org

No.	Program	Anggaran
1.	Program peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur	9.434.309,-
2	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen / Arsip daerah	23.124.100,-
	Program Pemeliharaan Rutin / Berkala Sarana dan Prasarana Kearsipan	1.262.675,-
3.	Program Pengembangan budaya baca dan pembinaan perpustakaan	234.212.500,-

Pihak Kedua,

Ir. TATONG BARA

Pihak Pertama

Drs. SAIR LENTANG, MAP
NIP.19631120 198601 1 002