



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **IRAWAN GINOGA, SE**

Jabatan : **KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Ir. TATONG BARA**

Jabatan : **WALIKOTA KOTAMOBAGU**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 6 Februari 2018

Pihak Kedua,

(Ir. TATONG BARA)

Pihak Pertama,

IRAWAN GINOGA, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya keamanan dokumen arsip daerah	Cakupan kelestarian arsip daerah	100%
2.	Meningkatnya minat baca masyarakat	Cakupan jumlah kunjungan ke perpustakaan daerah	1500 Orang

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah	38.598.618	
2	Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Kearsipan	5.357.500	
3	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	138.581.250	

Kotamobagu, 6 Februari 2018

Pihak Kedua,


(Ir. TATONG BARA)

Pihak Pertama,


IRAWAN GINOAGA, SE